

Privacyverklaring TechUitgelegd

Versie 19 juli 2026

1. Wie is verantwoordelijk?

TechUitgelegd, gevestigd aan Hamburgerweg 44, 3851 EM Ermelo en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 95780467, is verwerkingsverantwoordelijke. Deze verklaring geldt voor TechUitgelegd, TechUitgelegd - ICT Advies, TechUitgelegd - Consultancy, TechUitgelegd - Solutions, TechUitgelegd - Managed Services, TechUitgelegd AI en TechUitgelegd Labs.

Deze privacyverklaring geldt voor alle natuurlijke personen van wie wij persoonsgegevens verwerken, waaronder particuliere klanten, zzp'ers, contactpersonen en medewerkers van zakelijke klanten, prospects, leveranciers, websitebezoekers en gebruikers van het klantportaal. De privacyrechten uit de AVG gelden onafhankelijk van de vraag of iemand zakelijk of particulier met ons contact heeft.

Contact: administratie@techuitgelegd.nl | +31 85 36 95 492 |

<https://www.techuitgelegd.nl>. Voor privacyvragen gebruikt u bij voorkeur het e-mailadres administratie@techuitgelegd.nl.

2. Welke gegevens verwerken wij?

Afhankelijk van uw contact en de dienst verwerken wij naam, functie, organisatie, adres- en factuurgegevens, telefoonnummer, e-mailadres, account- en authenticatiegegevens, klant- en contractgegevens, correspondentie, supporttickets, technische log- en apparaatgegevens, gebruiksgegevens, betalingsstatus en gegevens die u zelf in projecten of AI-diensten aanlevert.

Wij vragen u geen bijzondere persoonsgegevens of strafrechtelijke gegevens aan te leveren, tenzij dit noodzakelijk is, vooraf is overeengekomen en passende waarborgen zijn getroffen. Onze diensten zijn niet gericht op kinderen jonger dan 16 jaar.

3. Doelen en grondslagen

Wij verwerken gegevens om aanvragen en offertes te behandelen; overeenkomsten uit te voeren; diensten, support, facturering en klantportalen te leveren; accounts en systemen te beveiligen; service en bedrijfsvoering te verbeteren; zakelijke relaties te onderhouden; wettelijke administratie- en fiscale verplichtingen na te komen; en rechtsvorderingen vast te stellen of te verdedigen.

De grondslagen zijn uitvoering van een overeenkomst of stappen voorafgaand daaraan, een wettelijke verplichting, toestemming waar die vereist is, en gerechtvaardigde belangen zoals veilige en efficiënte dienstverlening, relatiebeheer en fraudepreventie. Bij gerechtvaardigd belang wegen wij uw belangen en rechten mee. U kunt bezwaar maken.

4. AI-diensten

Wanneer u een AI-dienst gebruikt, kunnen prompts, bestanden, uitvoer en gebruiksmetadata worden verwerkt om uw verzoek uit te voeren, de dienst te beveiligen en storingen te onderzoeken. Wij gebruiken klantinhoud niet voor het trainen van algemene modellen van TechUitgelegd, tenzij dit afzonderlijk en uitdrukkelijk is overeengekomen. AI-functionaliteit kan via zorgvuldig geselecteerde leveranciers worden geleverd. Welke leverancier en bewaartermijn gelden kan per dienst verschillen en wordt waar relevant in de offerte, dienstinformatie of verwerkersovereenkomst gespecificeerd. Voer geen gevoelige of vertrouwelijke gegevens in wanneer dat niet nodig of niet overeengekomen is.

5. Ontvangers en verwerkers

Wij delen gegevens alleen wanneer dit nodig is, onder meer met leveranciers van hosting, cloud- en werkplekdiensten, e-mail en communicatie, boekhouding en betaling, klantportalen, support, beveiliging, professionele adviseurs en overheidsinstanties wanneer de wet dit vereist.

Met verwerkers sluiten wij passende afspraken. Medewerkers en leveranciers krijgen alleen toegang voor zover nodig. Wij verkopen geen persoonsgegevens.

6. Doorgifte buiten de EER

Sommige leveranciers kunnen persoonsgegevens buiten de Europese Economische Ruimte verwerken. Wij gebruiken dan een geldige doorgiftegrondslag, zoals een adequaatheidsbesluit of door de Europese Commissie vastgestelde standaardcontractbepalingen, en waar nodig aanvullende maatregelen. Informatie over toepasselijke waarborgen kunt u bij ons opvragen.

7. Bewaartermijnen

Wij bewaren gegevens niet langer dan nodig. In beginsel gelden: financiële en fiscale administratie 7 jaar; offertes en contractdossiers 7 jaar na einde van de relatie of langer bij een lopend geschil; gewone klantcorrespondentie en supportregistraties maximaal 2 jaar na afhandeling, tenzij nodig voor de dienstverlening of bewijs; account- en portaalgegevens tot uiterlijk 90 dagen na beëindiging, behoudens back-ups en wettelijke verplichtingen; beveiligings- en toegangslogs doorgaans maximaal 12 maanden; niet-klantgebonden commerciële contactgegevens maximaal 2 jaar na het laatste relevante contact. Back-ups kunnen nog beperkte tijd in roulatie blijven en worden niet actief gebruikt, behalve voor herstel. Een langere of kortere termijn kan gelden wanneer de wet, een contractuele noodzaak of een concreet geschil dit vereist.

8. Cookies

Wij gebruiken noodzakelijke cookies en vergelijkbare technieken voor werking, beveiliging en voorkeuren. Niet-noodzakelijke analytische of marketingcookies gebruiken wij alleen wanneer daarvoor toestemming is vereist en verkregen. Actuele details, aanbieders en bewaartermijnen staan in de cookiemelding op de website. U kunt uw keuze daar aanpassen en cookies via uw browser verwijderen.

9. Geautomatiseerde besluitvorming

TechUitgelegd neemt niet uitsluitend op geautomatiseerde verwerking gebaseerde besluiten die rechtsgevolgen hebben of u anderszins aanmerkelijk treffen, tenzij wij u daar vooraf specifiek over informeren en een geldige grondslag en passende waarborgen bieden. AI-uitvoer wordt niet zonder passende menselijke beoordeling voor zulke besluiten gebruikt.

10. Uw privacyrechten

U kunt verzoeken om inzage, correctie, verwijdering, beperking, overdraagbaarheid en -waar van toepassing - intrekking van toestemming. U kunt bezwaar maken tegen verwerking op basis van gerechtvaardigd belang en tegen direct marketing.

Stuur uw verzoek naar administratie@techuitgelegd.nl. Wij reageren in beginsel binnen één maand. Bij een complex verzoek kunnen wij die termijn volgens de AVG verlengen; daarover informeren wij u binnen de eerste maand.

Wij controleren uw identiteit op een passende, zo min mogelijk belastende manier. Wij vragen niet standaard om een kopie van een identiteitsbewijs. Als een afgeschermd kopie in een uitzonderlijk geval noodzakelijk is, leggen wij uit welke gegevens u moet afschermen.

11. Klachten

Neem bij een klacht eerst contact met ons op, zodat wij die kunnen onderzoeken. U kunt ook een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens via <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/een-tip-of-klacht-indienen-bij-de-ap>.

12. Beveiliging en datalekken

Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen, waaronder toegangsbeperking, sterke authenticatie waar passend, versleutelde verbindingen, beveiligingsupdates, logging, back-ups en maatregelen voor e-mailauthenticatie. Om veiligheidsredenen publiceren wij geen volledige technische inrichting. Vermoedt u misbruik of een datalek, meld dit dan zo snel mogelijk via administratie@techuitgelegd.nl.

13. Wijzigingen

Wij kunnen deze verklaring wijzigen als onze diensten of wetgeving veranderen. De actuele versie publiceren wij met datum. Bij materiële wijzigingen informeren wij betrokkenen waar dat redelijkerwijs nodig is.